**FORMULARZ PROJEKTU REALIZUJĄCEGO PRIORYTETY PROW 2014-2020**

Przykłady projektów realizowanych na obszarach wiejskich

**Do formularza proszę dołączyć:**

* Zdjęcia – min. 3 – maks. 5 w oddzielnych plikach graficznych (np. jpg).

**Nazwa projektu** – skrócona nazwa(jeśli istnieje)

**Komercjalizacja działalności LGD „Kraina wokół Lublina”.**

(dobra praktyka nie dotyczy konkretnej operacji/projektu a procesu)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Oficjalny tytuł projektu /operacji** | Komercjalizacja działalności LGD „Kraina wokół Lublina”. | | | | | |
|  | **Ostateczny odbiorca/uczestnik projektu/operacji** | Trudno w przypadku procesu wskazać konkretnego odbiorcę – to zespół aktywności o bardzo zróżnicowanym charakterze, zatem i odbiorcy będę zróżnicowani. Z pewnością są to członkowie LGD, a także mieszkańcy i podmioty z obszaru działania LGD. | | | | | |
|  | **Streszczenie projektu/najważniejsze informacje** – 3-4 zdania (lead). | Odpłatne usługi były świadczone od połowy 2015 r. do połowy 2016 r. Obecnie nie są oferowane. Odbiorcami świadczonych usług byli mieszkańcy gmin zrzeszonych w LGD. Działania częściowo odpłatne były kierowane  w przypadku targów AGROTRAVEL do osób prowadzących działalność agroturystyczną na obszarze LGD „Kraina wokół Lublina”. Usługi w postaci warsztatów rękodzielniczych, targów gastronomicznych oraz wizyt studyjnych adresowane były głównie do kół gospodyń wiejskich. Pozostałe nie miały sprecyzowanej grupy odbiorców, z wyjątkiem turnieju dla drużyn strażackich. | | | | | |
|  | **Priorytety PROW .**  Zaznacz znakiem X po prawej stronie, które priorytety polityki rozwoju obszarów wiejskich zrealizował projekt? | **I -Transfer wiedzy i innowacje**  Wspieranie transferu wiedzy i innowacji w rolnictwie, leśnictwie i na obszarach wiejskich. | | | |  | |
| **II Rentowności i konkurencyjność gospodarstw**  Zwiększanie rentowności gospodarstw i konkurencyjności wszystkich rodzajów rolnictwa we wszystkich regionach oraz promowanie innowacyjnych technologii w gospodarstwach i zrównoważonej gospodarki leśnej. | | | |  | |
| **III Organizacja łańcucha dostaw żywności**  Wspieranie organizacji łańcucha dostaw żywności, w tym przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych, promowanie dobrostanu zwierząt i zarządzania ryzykiem w rolnictwie. | | | |  | |
| **IV. Wzmacnianie ekosystemów**  Odtwarzanie, ochrona i wzmacnianie ekosystemów związanych z rolnictwem i leśnictwem. | | | |  | |
| **V. Efektywne gospodarowanie zasobami**  Wspieranie efektywnego gospodarowania zasobami i przechodzenia na gospodarkę niskoemisyjną i odporną na zmianę klimatu w sektorach rolnym, spożywczym i leśnym. | | | |  | |
| **VI . Zrównoważony rozwój terytorialny**  Wspieranie włączenia społecznego, ograniczania ubóstwa i rozwoju gospodarczego na obszarach wiejskich | | | | X | |
|  | **Kontekst i cele operacji.**  Opisz kontekst realizacji operacji oraz jej cele. Odpowiedz na pytania pomocnicze:   * Diagnoza /powody/przyczyny realizacji operacji, dlaczego i komu operacja była potrzebna? * Cele operacji. | Główny cel funkcjonowania LGD to wdrażanie programu LEADER a działalność komercyjna jest działalnością marginalną. Jest pomijana i nie ma oczekiwań, by była rozwijana. Wynika to m.in. z obawy o zachowanie równowagi w realizacji wdrażania programu LEADER, by uwaga skierowana na działalność komercyjną nie powodowała zaniedbań w dotychczasowej działalności.  Należy też odnotować brak kreatora działań odpłatnych oraz brak badań rynku usług komercyjnych, które mogłyby być świadczone przez stowarzyszenie, a także niskie prawdopodobieństwo, że zatrudniony pracownik do prowadzenia działalności odpłatnej „zarobi” na swoje wynagrodzenie.  Pomimo powyższych przeszkód, w stowarzyszeniu podejmowano próby działalności odpłatnej. Inicjatorem byli pracownicy biura LGD „Kraina wokół Lublina”. Przedstawili oni propozycje działań Zarządowi, który odniósł się do nich przychylnie. Doprowadziło to do zmian zapisów w statucie stowarzyszenia, który w pierwotnym brzmieniu nie uwzględniał możliwości prowadzenia działalności odpłatnej. Proces od pomysłu do wdrożenia trwał 3 miesiące. Podjęcie działalności komercyjnej było następstwem „przestoju” w redystrybucji Funduszy Europejskich w okresie międzybudżetowym. Było to podyktowane chęcią utrzymania struktury pracowniczej biura, które w 2015 roku liczyło 6 pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy. Był to też sposób na przetrwanie trudnego okresu przestoju finansowego między zakończeniem perspektywy budżetowej EU 2007–2013 a rozpoczęciem nowej na lata 2014–2020. | | | | | |
|  | **Działania realizowane w ramach operacji**  Opisz jakie działania i w jaki sposób zostały zrealizowane w ramach operacji. Odpowiedz na pytania pomocnicze:   * Jakie działania i w jakich ramach czasowych zostały zrealizowane w ramach operacji? * Jacy partnerzy i w jaki sposób byli zaangażowani w realizację operacji? | Komercjalizacja działania polegała na wprowadzeniu częściowej odpłatności za usługi świadczone wcześniej bezpłatnie. Usługi polegały na wprowadzeniu częściowej odpłatności za:   * wyjazd na Targi Turystyki Wiejskiej i Agroturystyki AGROTRAVEL – 25 uczestników – 20% odpłatności, * uczestnictwo w warsztatach rękodzielniczych – 40 uczestników – odpłatność dotyczyła pokrycia kosztów materiałów warsztatowych, * turniej siatkarski dla drużyn strażackich – 50% odpłatności kosztów organizacyjnych, * wyjazd na targi budowlane i gastronomiczne – 50 uczestników – 20% odpłatności, * wizyty studyjne – 25 uczestników – 20% odpłatności. | | | | | |
|  | **Rezultaty operacji**  Opisz rezultaty, efekty operacji. Odpowiedz na pytania pomocnicze:   * Efekty realizacji operacji. Wymierne wskaźniki produktu, rezultatu, oddziaływania – **jakościowe i ilościowe**. W jaki sposób zmieniła się sytuacja lub jakie potrzeby zaspokojono w wyniku realizacji operacji? * Wartość dodana operacji – czy pojawiały się niezamierzone efekty prowadzonych działań? | Sukcesem z perspektywy stowarzyszenia było wprowadzenie działań odpłatnych przy jednoczesnym utrzymaniu zainteresowania oferowanymi usługami wśród odbiorców (mieszkańców LGD). Poprawiło się również zaangażowanie uczestników w realizowanych inicjatywach, za które była uiszczana częściowa odpłatność, gdyż byli oni żywo zainteresowani udziałem (brak osób z przypadku). Stowarzyszenie mogło również dzięki odpłatności zwiększyć ilość uczestników, do których adresowana była usługa. Dzięki odpłatności uczestnicy warsztatów rękodzielniczych mieli wpływ na przebieg zajęć i zakup materiałów do ich wykonania. | | | | | |
|  | **Wnioski z realizacji operacji.** Opisz wnioski z realizacji operacji. Odpowiedz na pytania pomocnicze:   * + Co zdecydowało o sukcesie operacji?   + Doświadczenia z realizacji. Jakie trudności i kłopoty napotkano w trakcie realizacji operacji? Czego unikać? Co można zrobić lepiej? Gdyby zacząć realizację jeszcze raz, to…? Co było interesujące, nieoczekiwane, zaskakujące podczas realizacji projektu?   + Dlaczego operacja zasługuje na miano *dobrej praktyki?* Dlaczego warto ją upowszechniać? Czy operacja może być powtórzona, czy ma charakter uniwersalny, modelowy?   + Czy operacja jest innowacyjna i dlaczego? | Bariery, jakie zidentyfikowano w procesie komercjalizacji działalności LGD to przede wszystkim sposób myślenia uczestników, do których były skierowane działania odpłatne polegające na tym, iż dotychczas świadczenie tego typu usług ze strony LGD było całkowicie nieodpłatne. Jednocześnie należy odnotować brak odpowiedniej kadry do wdrażania działalności komercyjnej, brak strategii działań komercyjnych oraz planu ich realizacji, a także brak know-how do prowadzenia działalności komercyjnej. | | | | | |
|  | **Benficjent - nazwa podmiotu otrzymującego wsparcie finansowe**.  W przypadku projektów realizowanych w ramach KSOW proszę podać dane partnera KSOW realizującego projekt. | *W tym przypadku można uznać, że beneficjentem jest LGD „Kraina wokół Lublina”.* | | | | | |
| adres | *Prezydenta Gabriela Narutowicza 37, 20-400 Lublin* | | | | | |
| www | [*http://www.krainawokollublina.pl*](http://www.krainawokollublina.pl) | | | | | |
| telefon kontaktowy | *(81) 534-45-28* | | | | | |
| email | [*biuro@krainawokollublina.pl*](mailto:biuro@krainawokollublina.pl) | | | | | |
|  | **Kategoria beneficjenta (podmiotu otrzymującego wsparcie finansowe**)  Wybierz zaznaczając znakiem X po prawej stronie, w przypadku wybrania kategorii inne w pole poniżej proszę wpisać jakie.  W przypadku projektów realizowanych w ramach KSOW proszę podać kategorię partnera KSOW realizującego projekt. | Publiczny (urząd administracji; edukacja & badania ; instytucja kultury; inne) | | | | |  |
| Prywatny (rolnik/farmer, mikro przedsiębiorca, małe i średnie - przedsiębiorstwa; inne) | | | | |  |
| Organizacje pozarządowe/NGO | | | | |  |
| Lokalne Grupy Działania/LGD  Lokalne Grupy Rybackie/LGR | | | | | X |
| Inne | | | | |  |
| Jakie? |  | | | | |
|  | **Partnerzy projektu**  W przypadku projektów realizowanych we współpracy (partnerstwie) z innymi podmiotami prosimy podać nazwy wszystkich zaangażowanych partnerów. | Gminy członkowskie LGD. | | | | | |
|  | **Czas realizacji operacji**  (długość trwania, rok realizacji). | 2015 – nadal. | | | | | |
|  | **Miejsce realizacji operacji /zasięg terytorialny operacji**  Zaznacz po prawej odpowiednią opcję.  W polu poniżej podaj: - zasięg międzynarodowy – kraje objęte operacją; - zasięg regionalny (międzywojewódzki) oraz zasięg wojewódzki – województwa/województwo objęte operacją; - zasięg lokalny – województwo i gminy | Zasięg międzynarodowy | | | | |  |
| Zasięg ogólnopolski | | | | |  |
| Zasięg regionalny | | | | |  |
| Zasięg wojewódzki | | | | |  |
| Zasięg lokalny | | | | | X |
|  | | | | | |
|  | **Koszty operacji.** Wpisz w rubryce po prawej odpowiednią kwotę | Koszty całkowite operacji (budżet), w tym: | | | brak danych | | |
| 1. Środki publiczne | | |  | | |
| z funduszy unijnych: | | Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego |  | | |
| Europejski Fundusz Społeczny |  | | |
| Fundusz Spójności |  | | |
| Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich |  | | |
| Europejski Fundusz Morski i Rybacki (dawniej Europejski Fundusz Rybacki) |  | | |
| z budżetu państwa | | |  | | |
| z budżetu samorządów terytorialnych | | |  | | |
| 1. Środki prywatne | | |  | | |
| 1. Inne | | |  | | |

Przesłanie formularza projektu realizującego priorytety PROW do Jednostki Centralnej KSOW jest **równoznaczne z wyrażeniem zgody** na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do promocji i upowszechniania przykładów projektów realizujących priorytety PROW 2014-2020, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).

Przesłanie formularza projektu realizującego priorytety PROW do Jednostki Centralnej KSOW jest **równoznaczne z wyrażeniem zgody** na wykorzystywanie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie Autorskim i Prawach Pokrewnych (tj. z 2006 r. Dz.U. Nr 90, poz. 631 ze zm.) na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 w/w ustawy wszystkich zdjęć, ilustracji oraz tekstów zgłoszonych do bazy projektów realizujących priorytety PROW 2014-2020 w celu promocji i upowszechniania przykładów projektów realizowanych na obszarach wiejskich.

Podpisany przez upoważnioną osobę oryginał oświadczeń należy przesłać do siedziby Fundacji Programów Pomocy dla Rolnictwa FAPA na adres: ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa